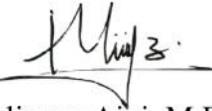




RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER

UNIVERSITAS BAKTI INDONESIA (UBI) BANYUWANGI

PROGRAM STUDI S1 PG PAUD

MATA KULIAH	KODE	BOBOT (SKS)	SEMESTER	Tanggal Penyusunan				
PENULISAN KARYA ILMIAH	AUD15649	2	VI	16-03-2023				
OTORISASI	Pengembang RPS		Ka PRODI					
	 Meliyana Aini, M.Pd.		 Harliana, M.Pd.					
Sub-CPMK	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr style="background-color: #d3d3d3;"> <th style="width: 20%;">Mata Kuliah</th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td> <p>Setelah mengikuti mata kuliah Penulisan Karya Ilmiah, mahasiswa:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Mampu menjelaskan rencana perkuliahan dan lingkup materi dan tugas penulisan karya ilmiah, pengertian karya ilmiah dan fungsi karya ilmiah. 2. Mampu menjelaskan tentang karya ilmiah. 3. Mampu menjelaskan manfaat penyusunan karya ilmiah. 4. Mampu menjelaskan dan memilih topik dan masalah penelitian pembatasan topik, dan penentuan judul. 5. Mampu menjelaskan dan membuat kerangka karya ilmiah. 6. Mampu menjelaskan dan mengumpulkan data, pembuatan konsop, melakukan penyuntingan, dan pengetikan. 7. Mampu menjelaskan tentang sistematika penulisan karya ilmiah. </td> </tr> </tbody> </table>				Mata Kuliah			<p>Setelah mengikuti mata kuliah Penulisan Karya Ilmiah, mahasiswa:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Mampu menjelaskan rencana perkuliahan dan lingkup materi dan tugas penulisan karya ilmiah, pengertian karya ilmiah dan fungsi karya ilmiah. 2. Mampu menjelaskan tentang karya ilmiah. 3. Mampu menjelaskan manfaat penyusunan karya ilmiah. 4. Mampu menjelaskan dan memilih topik dan masalah penelitian pembatasan topik, dan penentuan judul. 5. Mampu menjelaskan dan membuat kerangka karya ilmiah. 6. Mampu menjelaskan dan mengumpulkan data, pembuatan konsop, melakukan penyuntingan, dan pengetikan. 7. Mampu menjelaskan tentang sistematika penulisan karya ilmiah.
Mata Kuliah								
	<p>Setelah mengikuti mata kuliah Penulisan Karya Ilmiah, mahasiswa:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Mampu menjelaskan rencana perkuliahan dan lingkup materi dan tugas penulisan karya ilmiah, pengertian karya ilmiah dan fungsi karya ilmiah. 2. Mampu menjelaskan tentang karya ilmiah. 3. Mampu menjelaskan manfaat penyusunan karya ilmiah. 4. Mampu menjelaskan dan memilih topik dan masalah penelitian pembatasan topik, dan penentuan judul. 5. Mampu menjelaskan dan membuat kerangka karya ilmiah. 6. Mampu menjelaskan dan mengumpulkan data, pembuatan konsop, melakukan penyuntingan, dan pengetikan. 7. Mampu menjelaskan tentang sistematika penulisan karya ilmiah. 							

	<ol style="list-style-type: none"> 8. Mampu menjelaskan sistematika pembuatan artikel 9. Mampu menjelaskan dan membuat sistematika penulisan makalah, dan laporan penelitian. 10. Mampu menjelaskan dan menentukan bahan dan jumlah halaman, perwajahan dan ukuran kertas dan penomoran sistematika penulisan makalah, dan laporan penelitian. 11. Mampu menyajikan penulisan judul, tujuan penyusunan dan lembar persetujuan 12. Mampu menjelaskan dan membuat abstrak, prakata, daftar isi, tabel, gambar, dan daftar lampiran 13. Mampu memahami dan mampu membuat rujukan, dan menulis daftar rujukan 14. Mampu membuat tabel, penyajian gambar, grafik dan skema. 				
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="background-color: #e0e0e0; width: 20%;">Pokok Bahasan</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ruang lingkup penulisan karya ilmiah, pengertian karya ilmiah, fungsi karya ilmiah 2. Pengertian karya ilmiah 3. Manfaat penyusunan karya ilmiah 4. Memilih topik dan masalah, pembatasan topik, penentuan judul 5. Pembuatan kerangka karya ilmiah 6. Pengumpulan data, pembuatan konsep, melakukan penyuntingan dan pengetikan 7. Sistematika penulisan karya ilmiah 8. Sistematika pembuatan artikel 9. Sistematika penulisan makalah, dan laporan penelitian 10. Bahan dan jumlah halaman, perwajahan dan ukuran kertas dan penomoran sistematika penulisan makalah, dan laporan penelitian 11. Penulisan judul, tujuan penyusunan, lembar persetujuan 12. Abstrak, prakata, daftar isi, tabel, gambar dan daftar lampiran 13. Membuat rujukan dan menulis daftar rujukan 14. Membuat tabel, penyajian gambar, grafik dan skema. </td> </tr> </table>	Pokok Bahasan			<ol style="list-style-type: none"> 1. Ruang lingkup penulisan karya ilmiah, pengertian karya ilmiah, fungsi karya ilmiah 2. Pengertian karya ilmiah 3. Manfaat penyusunan karya ilmiah 4. Memilih topik dan masalah, pembatasan topik, penentuan judul 5. Pembuatan kerangka karya ilmiah 6. Pengumpulan data, pembuatan konsep, melakukan penyuntingan dan pengetikan 7. Sistematika penulisan karya ilmiah 8. Sistematika pembuatan artikel 9. Sistematika penulisan makalah, dan laporan penelitian 10. Bahan dan jumlah halaman, perwajahan dan ukuran kertas dan penomoran sistematika penulisan makalah, dan laporan penelitian 11. Penulisan judul, tujuan penyusunan, lembar persetujuan 12. Abstrak, prakata, daftar isi, tabel, gambar dan daftar lampiran 13. Membuat rujukan dan menulis daftar rujukan 14. Membuat tabel, penyajian gambar, grafik dan skema.
Pokok Bahasan					
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ruang lingkup penulisan karya ilmiah, pengertian karya ilmiah, fungsi karya ilmiah 2. Pengertian karya ilmiah 3. Manfaat penyusunan karya ilmiah 4. Memilih topik dan masalah, pembatasan topik, penentuan judul 5. Pembuatan kerangka karya ilmiah 6. Pengumpulan data, pembuatan konsep, melakukan penyuntingan dan pengetikan 7. Sistematika penulisan karya ilmiah 8. Sistematika pembuatan artikel 9. Sistematika penulisan makalah, dan laporan penelitian 10. Bahan dan jumlah halaman, perwajahan dan ukuran kertas dan penomoran sistematika penulisan makalah, dan laporan penelitian 11. Penulisan judul, tujuan penyusunan, lembar persetujuan 12. Abstrak, prakata, daftar isi, tabel, gambar dan daftar lampiran 13. Membuat rujukan dan menulis daftar rujukan 14. Membuat tabel, penyajian gambar, grafik dan skema. 				
Deskripsi Singkat Mata Kuliah	<p>Mata kuliah Penulisan Karya Ilmiah bertujuan agar mahasiswa mampu memahami dan merinci secara menerapkan konsep dan teori menulis karya ilmiah sehingga mahasiswa memahami pedoman karya ilmiah dengan tujuan untuk menyeragamkan standar format penulisan, baik bagi mahasiswa sebagai peneliti maupun bagi dosen pembimbing dalam mengarahkan penulisan karya ilmiah.</p>				
Pustaka	<ol style="list-style-type: none"> 1. Borg, Walter R. and Gall Meredith D. 1989. <i>Educational Research</i>. New York & London: Longman 				

	2. Dwiloka, Bambang dan Riana, Rati. 2005. <i>Teknik Menulis Karya Ilmiah</i> . Jakarta: Rineka Cipta	
Media Pembelajaran	Software	Hardware
	Ms. Office, Pdf, PPT, Email, WA grup.	LCD Projector dan Laptop
Team Teaching	-	
Assessment	Tugas Mandiri, UTS dan UAS.	
Matakuliah Prasyarat	-	

Mg Ke-	Sub-CPMK (sbg kemampuan akhir diharapkan)	Penilaian		Bentuk Pembelajaran; Metode Pembelajaran; Penugasan Mahasiswa; <u>[Estimasi Waktu]</u>		Materi Pembelajaran <u>[Pustaka]</u>	Bobot Penilaian (%)
		Indikator	Kriteria & Bentuk	Tatap Muka (5)	Daring (6)		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Sub-CPMK 1: Mampu menjelaskan rencana perkuliahan dan lingkup materi dan tugas penulisan karya ilmiah, pengertian karya ilmiah dan fungsi karya ilmiah.	Menyimak penjelasan dari dosen dan tanya jawab	Kriteria: Pedoman penskoran Bentuk : - Membuat ringkasan materi - Kuis	- Kuliah - Diskusi PB 1x(2x50'') Tugas ; menyusun ringkasan PT+KM= 1x(2x60'')	Zoom meeting	1. Rencana perkuliahan, review konsep dan lingkup penulisan karya ilmiah 2. Pengertian karya ilmiah 3. Fungsi karya ilmiah	5%

2	Sub-CPMK 2: Mampu menjelaskan tentang karya ilmiah.	Menyimak penjelasan dari dosen dan tanya jawab	Kriteria: Pedoman penskoran Bentuk : - Membuat ringkasan materi - Kuis	- Kuliah - Diskusi PB 1x(2x50'') Tugas ; menyusun ringkasan PT+KM= 1x(2x60'')	Zoom meeting	1. Jenis-jenis karya ilmiah	5%
3	Sub-CPMK 3 : Mampu menjelaskan manfaat penyusunan karya ilmiah.	Menyimak penjelasan dari dosen dan tanya jawab	Kriteria: Pedoman penskoran Bentuk : - Membuat ringkasan materi - Kuis	- Kuliah - Diskusi PB 1x(2x50'') Tugas ; menyusun ringkasan PT+KM= 1x(2x60'')	Zoom meeting	1. Manfaat penyusunan karya ilmiah	5%
4	Sub-CPMK 4 : Mampu menjelaskan dan memilih topik dan masalah penelitian pembatasan topik, dan penentuan judul.	Menyimak penjelasan dari dosen, tanya jawab dan mengerjakan tugas	Kriteria: Pedoman penskoran Bentuk : - Membuat topik ilmiah - Kuis	- Kuliah - Diskusi PB 1x(2x50'') Tugas ; menyusun topik karya ilmiah PT+KM= 1x(2x60'')	Zoom meeting	1. Pemilihan topik penelitian dan contoh 2. Pemilihan masalah penelitian dan contoh 3. Pembatasan topik penelitian 4. Penentuan judul dan contoh	5%
5	Sub-CPMK 5 : Mampu menjelaskan dan membuat kerangka karya ilmiah.	Mengerjakan tugas, presentasi dan tanya jawab	Kriteria: Pedoman penskoran Bentuk :	- Kuliah - Diskusi PB 1x(2x50'')	Zoom meeting	1. Membuat kerangka karya ilmiah 2. Contoh kerangka karya ilmiah	10%

			<ul style="list-style-type: none"> - Membuat kerangka karya ilmiah - Kuis 	<p>Tugas ; menyusun 10% kerangka karya ilmiah</p> <p>PT+KM= 1x(2x60'')</p>			
6	Sub-CPMK 6 : Mampu menjelaskan dan mengumpulkan data, pembuatan konsop, melakukan penyuntingan, dan pengetikan.	Mengerjakan tugas, presentasi dan tanya jawab	<p>Kriteria: Pedoman penskoran</p> <p>Bentuk : - Membuat hasil pengumpulan data - Kuis</p>	<p>- Kuliah - Diskusi</p> <p>PB 1x(2x50'')</p> <p>Tugas ; menyusun draf hasil pengumpulan data</p> <p>PT+KM= 1x(2x60'')</p>	Zoom meeting	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pengumpulan data 2. Pembuatan konsep 3. Penyuntingan dan pengetikan 	10%
7	Sub-CPMK 7 : Mampu menjelaskan tentang sistematika penulisan karya ilmiah.	Mengerjakan tugas, presentasi dan tanya jawab	<p>Kriteria: Pedoman penskoran</p> <p>Bentuk : - Membuat karya ilmiah sesuai sistematika - Kuis</p>	<p>- Kuliah - Diskusi</p> <p>PB 1x(2x50'')</p> <p>Tugas ; menyusun karya ilmiah</p> <p>PT+KM= 1x(2x60'')</p>	Zoom meeting	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sistematika penulisan skripsi 2. Sistematika penulisan skripsi 	10%
8	UTS / Evaluasi Tengah Semester: melakukan validasi hasil penilaian, evaluasi dan perbaikan proses pembelajaran berikutnya						

9	Sub-CPMK 8; Mampu menjelaskan sistematika pembuatan artikel	Mengerjakan tugas, presentasi dan tanya jawab	Kriteria: Pedoman penskoran Bentuk : - Membuat karya ilmiah sesuai sistematika - Kuis	- Kuliah - Diskusi PB 1x(2x50'') Tugas ; menyusun karya ilmiah PT+KM= 1x(2x60'')	Zoom meeting	1. Sistematika pembuatan artikel 2. Contoh sistematika pembuatan artikel	5%
10	Sub-CPMK 9 ; Mampu menjelaskan dan membuat sistematika penulisan makalah, dan laporan penelitian.	Mengerjakan tugas, presentasi dan tanya jawab	Kriteria: Pedoman penskoran Bentuk : - Membuat karya ilmiah - Kuis	- Kuliah - Diskusi PB 1x(2x50'') Tugas ; menyusun kerangka karya ilmiah PT+KM= 1x(2x60'')	Zoom meeting	1. Sistematika pembuatan makalah 2. Sistematika pembuatan laporan penelitian	5%
11	Sub-CPMK 10; Mampu menjelaskan dan menentukan bahan dan jumlah halaman, perwajahan dan ukuran kertas dan penomoran sistematika penulisan makalah, dan laporan penelitian.	Mengerjakan tugas, presentasi dan tanya jawab	Kriteria: Pedoman penskoran Bentuk : - Membuat karya ilmiah - Kuis	- Kuliah - Diskusi PB 1x(2x50'') Tugas ; menyusun karya ilmiah PT+KM= 1x(2x60'')	Zoom meeting	1. Bahan dan jumlah halaman 2. Perwajahan dan ukuran kertas 3. Penomoran sistematika penulisan makalah 4. Penomoran sistematika laporan penelitian	10%

12	Sub-CPMK 11; Mampu menyajikan penulisan judul, tujuan penyusunan dan lembar persetujuan	Mengerjakan tugas, presentasi dan tanya jawab	Kriteria: Pedoman penskoran Bentuk : - Membuat karya ilmiah - Kuis	- Kuliah - Diskusi PB 1x(2x50'') Tugas ; menyusun karya ilmiah PT+KM= 1x(2x60'')	Zoom meeting	1. Penyajian penulisan judul, tujuan penyusunan, lembar persetujuan 2. Contoh judul dan lembar pengesahan	5%
13	Sub-CPMK 12; Mampu menjelaskan dan membuat abstrak, prakata, daftar isi, tabel, gambar, dan daftar lampiran	Mengerjakan tugas, presentasi dan tanya jawab	Kriteria: Pedoman penskoran Bentuk : - Membuat karya ilmiah - Kuis	- Kuliah - Diskusi PB 1x(2x50'') Tugas ; menyusun karya ilmiah PT+KM= 1x(2x60'')	Zoom meeting	1. Pengertian dan pembuatan abstrak 2. Pembuatan prakata dan contoh 3. Pembuatan daftar isi dan contoh 4. Pembuatan tabel 5. Pemuatan gambar dan contoh 6. Pembuatan daftar lampiran dan contoh	5%
14	Sub-CPMK 13; Mampu memahami dan mampu membuat rujukan, dan menulis daftar rujukan	Mengerjakan tugas, presentasi dan tanya jawab	Kriteria: Pedoman penskoran Bentuk : - Membuat karya ilmiah - Kuis	- Kuliah - Diskusi PB 1x(2x50'') Tugas ; menyusun karya ilmiah PT+KM= 1x(2x60'')	Zoom meeting	1. Cara merujuk dan contoh 2. Cara menulis daftar rujukan dan contoh	10%

15	Sub-CPMK 14; Mampu membuat tabel, penyajian gambar, grafik dan skema.	Mengerjakan tugas, presentasi dan tanya jawab	Kriteria: Pedoman penskoran Bentuk : - Membuat karya ilmiah - Kuis	- Kuliah - Diskusi PB 1x(2x50") Tugas ; menyusun karya ilmiah PT+KM= 1x(2x60")	Zoom meeting	1. Penulisan tabel dan contoh 2. Penyajian gambar dan contoh 3. Penyajian grafik dan contoh 4. Penyajian skema dan contoh	10%
16	UAS / Evaluasi Akhir Semester: melakukan validasi penilaian akhir dan menentukan kelulusan mahasiswa						

Banyuwangi, 16 Maret 2023



Meliyana Aini, M.Pd

NIDN. 0705119402